

## ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS

Aos 25 dias de julho 2023, através da plataforma Jitsi Meet, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Políticas Culturais – CMPC/SA:

### **Representando a Sociedade Civil:**

**Fórum de Entidades Culturais Juridicamente Formalizadas:** Josenilda Maria da Silva;

**Fórum de Trabalhadores da Cultura:** Emerson Carlos Ferraz Gonçalves, Flavio Dias Marin e Viviane Ferraretto da Silva Pires;

**Fórum de Usuários de Equipamentos e Projetos Culturais:** Juliano de Assis Roberto;

**Fórum de Coletivos de Cultura:** Silvia Helena F. Passarelli e Renata Soares de Oliveira;

**Fórum de Universidades Públicas:** Caroline Barbosa Silvério.

### **Representando o Poder Público:**

**Secretaria de Cultura** – Eliane Mendana Diniz, Marco Moretto Neto, Mario Augusto Matiello Simões, Flavio Shimoda, Vitor Hugo Moraes e Viviane Gomes da Rocha.

**Secretaria de Desenvolvimento e Geração de Emprego:** Tábata Riatto da Silva;

**Secretaria de Esporte e Prática Esportiva:** Andreia Geraldo;

**Como ouvintes:** Paula Munhoz, Neri Silvestre, Graziella Buffone, Ana Paula APAB, Maria Elena Villar e Villar, Luciana Tavares (REBISA), Marta Guedes (REBISA), Marilena Nakano, Edson (REBISA) e Marcos (REBISA).

**Como convidada pela sociedade civil:** Irene.

Para tratar a seguinte pauta e informes:

### **Informes:**

- Aprovação das atas de maio e junho de 2023;
- Atualização da composição do CMPC/SA e organização das cadeiras da sociedade civil;
- Lei Paulo Gustavo.

### **Pauta:**

- Devolutiva aos questionamentos feitos na reunião ordinária de junho de 2023;
- Cronograma de ações para a Conferência Municipal de Cultura.

A reunião é iniciada às 19h, pela Presidente do CMPC/SA, Silvia Helena F. Passarelli, com o quórum necessário.

São dadas as boas-vindas aos conselheiros, ouvintes, convidados e, em seguida são tratados os seguintes informes:

- **Aprovação das atas de maio e junho de 2023:** Marco Moretto Neto aponta que houve sugestão de alteração em sua fala na reunião ordinária de maio de 2023, na página 08 consta a seguinte redação:

“Marco Moretto Neto esclarece sobre as divergências de valores, que estão próximos devido à base de cálculo. A sociedade civil considerou os anos 2017 a 2023 e a Secretaria de Cultura considerou os anos 2017 a 2022”.

Que teve a seguinte sugestão de alteração:

“Marco Moretto Neto esclarece **que não há divergência quanto à existência de dívida**, que estão próximos devido à base de cálculo. A sociedade civil considerou os anos 2017 a 2023 e a Secretaria de Cultura considerou os anos 2017 a 2022”.

O conselheiro esclarece que sua fala na redação original estava correta, pois se referia à diferença entre os anos considerados como base de cálculo e não sobre existência de dívida.

Os conselheiros informam que não conseguiram acessar o link com as atas, portanto, não é possível deliberar sobre os arquivos.

**Encaminhamento:** Os arquivos serão enviados separadamente devido ao tamanho e as atas deverão ser aprovadas na próxima reunião ordinária do Conselho.

As futuras propostas de alteração na redação das atas poderão ser enviadas a todos por e-mail e manifestadas em reunião.

- **Atualização da composição do CMPC/SA e organização das cadeiras da sociedade civil:** É apresentada ao Conselho, portaria com nomeação de Mario Augusto Matiello Simões e Flavio Shimoda em substituição de Valéria Fonseca e Antônio Inácio Siqueira Junior.

Na referida portaria constam também a organização das cadeiras dos representantes da sociedade civil.

É esclarecido procedimento para destituição e substituição do conselheiro Robson Luiz Santos Silva. De acordo com orientação jurídica é necessário notificar o conselheiro de sua destituição por faltas consecutivas e sem justificativa, concedendo o prazo de 05 dias para resposta. Não havendo retorno, a decisão será publicada e o Conselho poderá dar início aos procedimentos previstos em regimento para substituição.

É esclarecido ainda que a notificação com prazo para resposta trata-se de procedimento de precaução, apesar do desligamento por falta constar no regimento, existe o hábito de comunicar o conselheiro que está sendo desligado para que se manifeste. Uma vez que o conselheiro não responde e-mail, mensagens ou ligações a decisão será publicada concedendo o prazo de cinco dias para resposta, não havendo devolutiva é possível seguir com o rito para substituição previsto em regimento.

- **Lei Paulo Gustavo:** Marco Moretto Neto relata que as ações do GT Lei Paulo Gustavo estão praticamente finalizadas, ocorrendo apenas ajustes pontuais.

Informa que o Município já assinou o termo de adesão, aguarda repasse dos recursos e os editais estão passando por análise do Departamento Jurídico da Prefeitura. Os repasses pelo Governo Federal estão ocorrendo com menos rapidez, devido ao protocolo simultâneo do plano de adesão pelas cidades e os cronogramas serão ajustados a partir da entrada do recurso em conta.

Esclarece que a partir da entrada do recurso em conta será necessário o prazo de cerca de uma semana para realizar as contratações dos serviços de acompanhamento e apoio dos editais. Após as contratações, os editais serão lançados.

O conselheiro Flavio Dias Marin questiona quando será lançado o edital do Fundo Municipal de Cultura.

Marco Moretto Neto esclarece que será na sequência. Finalizadas as inscrições para a Lei Paulo Gustavo pretende-se iniciar as inscrições nos editais do Fundo Municipal de Cultura e espera-se que em seguida, ocorram as inscrições para a Lei Aldir Blanc.

Finalizados os informes, são tratados os seguintes itens em pauta:

- **Destituição do conselheiro Robson Luiz Santos Silva:** Após as explicações nos informes acerca dos procedimentos para notificação, destituição e substituição de conselheiros, o Conselho Municipal de Políticas Culturais – CMPC/SA delibera de forma unânime pela destituição do conselheiro Robson Luiz Santos Silva devido a 09 faltas consecutivas sem justificativa.

- **Devolutiva aos questionamentos feitos na reunião ordinária de junho de 2023:** Mario Augusto Matiello Simões inicia as devolutivas apresentando questionamento feito pelo Ministério Público endereçado à Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos acerca das obras na Concha Acústica e faz leitura da resposta encaminhada via ofício, assinado pela Secretária Adjunta Mônica Ramos de Souza:

*Tendo em vista a solicitação do MP acerca da existência de projeto de reforma da Concha Acústica da Praça do Carmo, temos a informar que existe projeto para execução, porém, o mesmo está passando por adequações, haja vista alguns obstáculos de ordem técnica encontrados durante as obras que demandam análise e determinações mais apuradas para retomada e adaptações para melhor atender a população.*

*Segundo dados da área técnica a revisão do projeto está em fase de conclusão, com estimativa de entrega para até 60 dias aproximadamente quando será dado andamento para execução de acordo com as metas administrativas em prol do interesse público.*

*Era o que tínhamos a esclarecer.  
Santo André, 10 de julho de 2023.*

A conselheira Viviane Ferraretto da Silva Pires solicita que informe a data de assinatura do ofício lido para previsão de encerramento do prazo de 60 dias citado.

Mario Augusto Matiello Simões reforça a data de 10 de julho de 2023.

Sobre os CEU'S, o conselheiro Mario informa que o Prefeito Municipal anunciou o início das obras nas salas multiuso 01, 02 e biblioteca que terão seu espaço adaptado para receber a UBS Jardim Ana Maria, atendendo solicitação da população local.

Relata que a Secretaria de Cultura não é a favor da redução do equipamento, que se manifestou neste sentido junto ao Governo, mas que dada a situação está buscando soluções, entretanto, a Saúde é pauta prioritária para a população em relação a Cultura de forma geral e assim também para o Governo.

Aborda conversa que teve com o Secretário de Saúde para propor como alternativa a construção de nova sala multiuso, biblioteca com espaço para sala multiuso, área administrativa, copa e sanitários na área da pista de skate pequena que está desativada devido à construção de uma pista maior na propriedade. O Secretário de Saúde autorizou elaboração do projeto proposto.

Menciona projeto em parceria com a Secretaria de Saúde para atendimento de doenças pneumáticas e relações ambientais, devido à proximidade ao Polo Petroquímico e o oferecimento da rubrica de recursos da Secretaria de Saúde no CMPU para desenvolvimentos deste projeto e a construção dos espaços, suprimindo as áreas assimiladas pela Saúde. O auditório será mantido.

Apresenta proposta para o CEU das Artes Jardim Marek que mantém a mesma lógica, entretanto, o projeto neste local é voltado para a saúde mental e uso de entorpecentes, com o objetivo de redução de danos e conscientização. A proposta é construir na área entre o auditório e a quadra de areia um espaço semelhante ao do CEU Ana Maria com sala multiuso, biblioteca, administração, copa e sanitários.

Informa que a Arquiteta Fátima Guides da Secretaria de Cultura elaborou o primeiro esboço dos projetos, que os servidores foram orientados a entrar em contato com os funcionários que trabalham com saúde mental, pneumopatias e meio ambiente para escrita dos projetos, quantificação e apresentação no CMPU.

Reforça que neste momento existe projeto arquitetônico básico destes espaços e autorização para uso da rubrica da Secretaria de Saúde para adquirir recursos através do Conselho Municipal de Política Urbana. Há esforço da Secretaria de Cultura para não perder estes espaços que são importantes, através de uma política integrada entre Cultura e Saúde.

Silvia Helena F. Passarelli relata fechamento da Concha Acústica no final de 2022 para início das obras cujo prazo de entrega seria fevereiro de 2023. Após ato da sociedade civil houve movimentação no local para viabilizar as intervenções. Agora, em julho de 2023 é apresentado novo prazo de 60 dias para apresentação de projeto.

Apesar de a informação encerrar boato sobre a Concha Acústica ser aterrada, a situação mostra o abandono dos espaços de Cultura no Centro da Cidade.

Sobre os CEU'S, relata consulta feita pela sociedade civil ao site do antigo Ministério do Turismo para averiguar qual é a finalidade do CEU e trata-se de local que integra ações esportivas, culturais, educativas, de lazer e serviços sócio-assistenciais, não há informações sobre ações voltadas à saúde.

Retoma fala sobre a Cultura ser deslocada para o "puxadinho", somado a isso, há a falta de recursos para viabilizar estes espaços, sendo necessário disputar pela verba. Afirma que a Cultura perde espaços e a gestão entende que a Saúde é mais importante que a Cultura.

O conselheiro Mario Augusto Matiello Simões corrige a fala feita por Silvia Helena F. Passarelli sobre a Saúde ser mais importante que a Cultura. Esclarece que não disse concordar que a Saúde seja mais importante que a Cultura, o que disse foi: a Saúde é prioridade para a população em relação a Cultura de forma geral e assim também para o Governo.

Silvia Helena F. Passarelli afirma que a falta de manifestação contrária à estas ações por parte da Secretaria de Cultura mostra à população que existe concordância.

Solicita esclarecimentos acerca da destinação do grupo que se organizou em torno do CEU Marek e Ana Maria e todo o trabalho realizado para descentralização da Cultura uma vez que não haverá espaço para estas pessoas se reunirem.

O conselheiro Flavio Dias Marin faz crítica à gestão utilizando como metáfora o filme "O cheiro do ralo". Afirma que o Governo é um só, desde a Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos à Secretaria de Cultura, sendo todos incompetentes em planejamento.

Mario Augusto Matiello Simões pede decoro nas falas e diálogo construtivo. Esclarece que foi apresentada uma possibilidade à situação colocada nos CEU's e que todos sabem que não foi a manifestação da sociedade civil que ocasionou o início das intervenções na Concha Acústica.

Retoma explicação sobre o convênio com o Governo Estadual que demorou a ter seus recursos liberados e, posteriormente, ocorreu problemas com o projeto na implantação da obra. O conselheiro aponta para o fato de que o Conselho tem retomado questões já esclarecidas dificultando o avanço das pautas, outro apontamento feito é para a fala sobre a gestão ser única, o que não é verdadeiro, pois existem divergências de pensamentos e não se trata de fraqueza, mas de priorização das ações.

Afirma que as manifestações da sociedade civil são legítimas, respeitadas e democráticas, existindo a possibilidade deste movimento ter sido responsável pela abertura de diálogo para implantação dos projetos nos CEU'S e a busca de uma solução e por recursos.

Pede respeito nas falas e relata esforço dos servidores que tem trabalhado para viabilizar as ações.

O conselheiro Flavio Dias Marin afirma que existe “cheiro de ralo” e que os munícipes trabalham para pagar os salários dos servidores e gestores. Fala sobre o pagamento dos editais referentes ao “Aniversário da Cidade” que possuem mais de cem dias de atraso e isso se caracteriza como falta de decoro. Afirma que a gestão é omissa, fraca politicamente, incompetente e não representa a Cultura da cidade.

Relata ato na Câmara dos Vereadores em 2022 na qual Colombo levou proposta de Arthur Do Val para a Cultura andreense, incluindo a reforma da Concha Acústica.

Mario Augusto Matiello Simões afirma que a omissão relatada pelo conselheiro Flavio não existe, o que existe são questões que estão sendo resolvidas e alerta para a exaltação nas falas.

Viviane Ferraretto da Silva Pires questiona data e prazo para elaboração dos projetos para os CEU'S.

Mario Augusto Matiello Simões esclarece dúvida da conselheira Silvia sobre o remanejamento das pessoas responsáveis pelas ações de descentralização nos CEU'S. As ações programadas para o território e articuladas pelos coordenadores serão quase todas mantidas no auditório, poucas serão remanejadas pela falta de espaço durante as obras.

Sobre os prazos para apresentação dos projetos dos CEU'S afirma que existe um projeto básico que será orçado para desenvolver as ações em parceria com a Secretaria de Saúde e concorrer aos recursos junto ao CMPU. Solicitou alguns ajustes a arquiteta que está desenvolvendo o projeto e acredita que poderá apresentar ao Conselho em breve.

A conselheira Viviane fala sobre a diferença de prazos para apresentação dos projetos, sendo que a Concha Acústica que se trata de um equipamento que serve à Cultura possui prazo de 60 dias e os CEU'S que serão divididos com a Secretaria de Saúde terão projetos mais céleres.

Mario Augusto retoma esclarecimentos sobre a Concha Acústica: Já existe projeto para a Concha Acústica, entretanto, há problemas com o mesmo, estes problemas foram apontados pelo executor da obra na hora da implementação e necessita de revisão.

Reforça que a Concha Acústica é de gestão da Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos, apenas é utilizada pela Secretaria de Cultura, contudo, é um equipamento com valor simbólico para a cultura e há interesse em recuperá-lo.

Outra questão apontada pela conselheira Viviane é o trabalho realizado pela sociedade civil e manifesta intenção em desenvolver parceria com o poder público.

Eliane Mendana Diniz complementa fala do conselheiro Mario sobre a Concha Acústica, esclarecendo que o equipamento apesar de muito utilizado pela Secretaria de Cultura está localizado na Praça do Carmo e as praças da cidade são geridas pela SMSU, ao longo dos anos a Concha Acústica esteve muito ligada à Casa da Palavra e serviu como camarim, tem uma história ligada à Secretaria de Cultura e por este motivo, há defesa para sua existência e manutenção.

Cita como exemplo para o uso e gestão dos espaços o Teatro Municipal e Teatro Conchita de Moraes que são de responsabilidade da Secretaria de Cultura, os CEU'S são equipamentos de gestão compartilhada com a Secretaria de Esporte e Secretaria de Cidadania e Assistência Social, a Concha Acústica que é de responsabilidade da Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos e os parques que são geridos pela Secretaria de Meio Ambiente.

Reforça que assim como a Secretaria de Cultura, outras pastas utilizam a Concha Acústica para atividades diversas.

Em resposta à fala no Chat, a conselheira Eliane esclarece que é sabido sobre o convênio dos CEU'S, este vem com especificação sobre a gestão compartilhada, por este motivo, os CRAS eram sediados nos CEU'S.

Renata Soares de Oliveira afirma que a Concha Acústica pertence aos cidadãos andreenses que pagam seus impostos e tem o direito de tê-la reformada e em condições de uso.

Fala sobre o trabalho voluntário realizado pela sociedade civil e a perda de equipamentos para outras secretarias e obras que demoram, sendo estes motivos legítimos para indignação. Afirma que é obrigação dos gestores manter os equipamentos abertos e em condição de uso. Fala sobre dificuldade no diálogo e demora nas respostas solicitadas.

Entende a falta de funcionários e a defasagem estrutural, contudo, este não é um problema do cidadão, mas da gestão.

Eliane Mendana Diniz esclarece que não está responsabilizando outras secretarias e reforça que a Concha Acústica é um equipamento caro à Cultura, por este motivo tem sido pauta para debate.

Silvia Helena F. Passarelli alerta que na Plataforma CulturAZ a Concha Acústica está vinculada à Casa da Palavra e não há informações sobre vínculo com a SMSU.

Flavio Dias Marin retoma manifestação ocorrida na Câmara dos Vereadores ocorrida em junho de 2022 em prol das Escolas Livres, na qual Colombo apresentou emenda de Arthur Do Val para reforma da Concha Acústica. Relata situação da Cultura em Santo André e de seu desmonte.

A Presidenta do CMPC/SA, Silvia Helena F. Passarelli afirma que é papel deste Conselho discutir o uso dos espaços e a política cultural da cidade e que esta política deve estar presente no território. Lamenta a impossibilidade de discutir sobre a perda de espaço dos CEU'S, da Concha Acústica e de outros edifícios culturais, uma vez que dentro da política territorial, a intenção seja abrir espaços e não fechá-los. Sente-se desrespeitada pela forma como as informações são apresentadas ao longo do ano, relata a dificuldade em contribuir e atuar de forma adequada devido as frequentes frustrações.

- **Fala solicitada por Irene:** A convidada pela sociedade civil relata sua preocupação com a construção dos galpões nos CEU'S e afirma não compreender a lógica da retirada de serviços existentes para realocar outros.

Fala sobre as políticas culturais da cidade e como não enxergam as pessoas com deficiência e alerta para a necessidade de acessibilidade nos equipamentos de cultura.

Finaliza enfatizando a importância da Cultura na vida das pessoas, inclusive para a saúde mental.

O conselheiro Emerson Carlos Ferraz Gonçalves solicita apresentação na próxima reunião ordinária do CMPC/SA de relação com todos os projetos e ações culturais voltados à pessoa com deficiência, quais estão previstos e prazos para implantação.

- **Cronograma de ações para a Conferência Municipal de Cultura:** Marco Moretto Neto esclarece que a proposta visa otimizar todas as ações que ocorrerão de forma quase simultânea – etapa municipal da Conferência Nacional de Cultura, Conferência Municipal de Cultura para revisão do Plano Municipal de Cultura, editais da Lei Paulo Gustavo, Fundo Municipal de Cultura e Lei Aldir Blanc.

Em seguida apresenta calendário proposto:

#### **IV CONFERENCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE SANTO ANDRÉ (ORDINÁRIA)**

PROPOSTA GT CONFERÊNCIA DE CCULTURA – 06/07/2023

##### **MOBILIZAÇÃO:**

**15/08 – REUNIÃO AMPLIADA PARA ESCLARECIMENTOS ACERCA DA CONFERÊNCIA – CONVIDADA INTI QUEIROZ (A CONFIRMAR)**

CMPC, FORUNS, ESCOLAS LIVRES, TERRITÓRIOS DE CULTURA, AGENTES COMUNITÁRIOS, SOCIEDADE EM GERAL

CAMPANHA REDES SOCIAIS, AGENDA CULTURAL, SITE LPG, RELEASE JORNAIS

DIAS 15 E 16 DE SETEMBRO DE 2023

TEATRO CONCHITA DE MORAES E/OU A CASA

##### **PROGRAMAÇÃO**

###### **15 DE SETEMBRO – ABERTURA OFICIAL**

18H30-19H – CREDENCIAMENTO, COFFE BREAK E APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (A DEFINIR)

19H – ABERTURA OFICIAL: PREFEITO, REPR CÂMARA; REPR MINC;

20H – PALESTRA DE ABERTURA – CONVIDADO A DEFINIR

###### **16 DE SETEMBRO – Discussões para propostas e Plenária (aprovação de propostas e eleição de delegados)**

8H30H AS 9H30 – CREDENCIAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE GRUPOS

9H30 – LEITURA E APROVAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO

10H – 12H30 – GRUPOS DE DISCUSSÃO (6 EIXOS – definir convidados)

12H30-14H – INTERVALO ALMOÇO

14H-16H – GRUPOS DE DISCUSSÃO

16H-17H – ENTREGA E ORGANIZAÇÃO DE PROPOSTAS DOS GRUPOS

17H-18H30 – VOTAÇÃO DE PROPOSTAS

18H30-19H30 – ELEIÇÃO DE DELEGADOS

19H30 – CORTEJO DE ENCERRAMENTO (ELT?)

Silvia Helena F. Passarelli esclarece que Inti Queiroz não poderá participar e que a Secretária de Cultura, Simone Zárte verificará outro nome.

Outra alteração apresentada é a data para realização da reunião ampliada na proposta acima, devido o Encontro Nacional de Gestores da Cultura em 14 e 15 de agosto/2023, sendo sugerida para 16 ou 17/08/2023.

Alerta que o prazo de outubro a dezembro para discussão do documento base é muito curto e sugere antecipar para que haja tempo hábil para uma melhor análise do Plano Municipal de Cultura.

A Presidenta do CMPC/SA faz leitura de mensagem no Chat de Neri Silvestre que questiona se haverão ações descentralizadas sobre as Conferências e esclarece que neste momento, a equipe da Secretaria de Cultura está envolvida com os editais da Lei Paulo Gustavo, Fundo de Cultura e Lei Aldir Blanc, portanto, faltam funcionários para realizar reuniões descentralizadas oficiais, o que não impede de buscar parceria entre a sociedade civil e o governo para algumas atividades.

Marco Moretto Neto apresenta proposta de abordar as Conferências nas diversas ações de mobilização dos editais para a Lei Paulo Gustavo, Fundo Municipal de Cultura e Lei Aldir Blanc.

Caroline Barbosa Silvério relata participação na primeira reunião do GT que trata das conferências, na qual se percebeu que havia diversos espaços discutindo o tema ao mesmo tempo e não haveria condições de estar presente em todos eles de maneira simultânea, contudo, há proposta de acompanhar as discussões, especialmente sobre a Lei Paulo Gustavo, sendo que muitas questões apresentadas eram mais amplas que a Cultura local e poderiam ser levadas para a discussão em nível nacional.

Ainda sobre as questões colocadas no Chat, Silvia Helena F. Passarelli coloca que considera importante envolver os agentes comunitários de Cultura nessas discussões que tem iniciado, entretanto, são contratados por um período curto e o contrato finaliza em novembro deste ano. Relata que Simone Zárate verificaria com a equipe gestora dos agentes a possibilidade de incluir nas discussões os editais, as conferências e a revisão do PMC.

**Deliberação:** Após discussões, o Conselho Municipal de Políticas Culturais – CMPC/SA aprova proposta apresentada, cujas datas sugeridas serão confirmadas posteriormente e poderão sofrer alterações.

O conselheiro Flavio Dias Marin parabeniza Irene por sua fala nesta reunião.

Nada mais a tratar, foi dada por encerrada esta reunião às 20h35 presidida por Silvia Helena F. Passarelli e teve a presente ata lavrada por *Juliana Grillo Domenici*, secretária executiva deste Conselho.

Assinam os presentes:

	<b>Nome</b>	<b>Assinatura</b>
01	<b>Adilson Gonzaga Martins Alves – Titular</b> <i>Fórum de Entidades Culturais Juridicamente Constituídas</i>	<i>Ausente</i>
02	<b>Andreia Geraldo – Titular</b> <i>Secretaria de Esporte e Prática Esportiva</i>	<i>Presente</i>
03	<b>Caroline Barbosa Silvério – Titular</b> <i>Fórum de Universidades Públicas</i>	<i>Presente</i>
04	<b>Danilo do Carmo Gomes – Suplente</b> <i>Fórum de Usuários de Equipamentos e Projetos Culturais</i>	<i>Ausente</i>
05	<b>Daniele Cristina Vieira – Suplente</b> <i>Unidade de Comunicação e Eventos</i>	<i>Ausente</i>
06	<b>Eliane Mendana Diniz – Suplente</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>



07	<b>Emerson Antônio de Campos – Suplente</b> <i>Secretaria de Esporte e Prática Esportiva</i>	<i>Ausente</i>
08	<b>Emerson Carlos Ferraz Gonçalves – Titular</b> <i>Fórum de Trabalhadores da Cultura</i>	<i>Presente</i>
09	<b>Flavio Dias Marin – Titular</b> <i>Fórum de Trabalhadores da Cultura</i>	<i>Presente</i>
10	<b>Flavio Shimoda – Suplente</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
11	<b>Gabriela Rufino Maruno – Suplente</b> <i>Fórum de Universidades Públicas</i>	<i>Ausente</i>
12	<b>Hamilton Fernando de Paula – Suplente</b> <i>Fórum de Coletivos de Cultura</i>	<i>Ausente</i>
13	<b>Idivaldo da Cunha – Suplente</b> <i>Secretaria de Cidadania e Assistência Social</i>	<i>Ausente</i>
14	<b>Josenilda Maria da Silva – Titular</b> <i>Fórum de Entidades Culturais Juridicamente Constituídas</i>	<i>Presente</i>
15	<b>Juliano de Assis Roberto – Titular</b> <i>Fórum de Usuários de Equipamentos e Projetos Culturais</i>	<i>Presente</i>
16	<b>Marco Moretto Neto – Titular</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
17	<b>Marcos Sant Anna – Suplente</b> <i>Fórum de Entidades Culturais Juridicamente Constituídas</i>	<i>Ausente</i>
18	<b>Marcos Vinicius Valentim da Silva – Titular</b> <i>Fórum de Coletivos de Cultura</i>	<i>Ausente</i>
19	<b>Mario Augusto Matiello Simões – Titular</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
20	<b>Mateus de Novaes Campos – Suplente</b> <i>Fórum de Coletivos de Cultura</i>	<i>Ausente</i>
21	<b>Mayra Gusman de Souza Brito – Suplente</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Ausente /LM</i>
22	<b>Melissa Szymanski dos Santos – Suplente</b> <i>Fórum de Trabalhadores da Cultura</i>	<i>Ausente</i>
23	<b>Nathalia Andrade dos Santos – Titular</b> <i>Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária</i>	<i>Ausente</i>
24	<b>Orlando Cesar Zambelli – Titular</b> <i>Unidade de Comunicação e Eventos</i>	<i>Ausente</i>
25	<b>Osmar Junqueira Lima das Chagas – Titular</b> <i>Secretaria de Educação</i>	<i>Ausente</i>
26	<b>Paulo Bueno da Silva – Suplente</b> <i>Fórum de Coletivos de Cultura</i>	<i>Ausente</i>
27	<b>Regiane Ferreira Martins Harich – Suplente</b> <i>Secretaria de Educação</i>	<i>Ausente</i>
28	<b>Renata Soares de Oliveira – Titular</b> <i>Fórum de Coletivos de Cultura</i>	<i>Presente</i>
29	<b>Robson Luiz Santos Silva – Titular</b> <i>Fórum de Usuários de Equipamentos e Projetos Culturais</i>	<i>Ausente</i>
30	<b>Rubens Gallino Junior – Titular</b> <i>Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Geração de Emprego</i>	<i>Ausente</i>
31	<b>Simone Zárte – Titular</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Ausente</i>

32	<b>Silvia Helena F. Passarelli – Titular</b> <i>Fórum de Coletivos de Cultura</i>	<i>Presente</i>
33	<b>Soraia Conceição de Souza – Suplente</b> <i>Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária</i>	<i>Ausente</i>
34	<b>Tábata Riatto da Silva – Suplente</b> <i>Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Geração de Emprego</i>	<i>Presente</i>
35	<b>Telma Canevazzi – Titular</b> <i>Secretaria de Cidadania e Assistência Social</i>	<i>Ausente</i>
36	<b>Vitor Hugo Moraes – Titular</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
37	<b>Viviane Ferraretto da Silva Pires – Suplente</b> <i>Fórum de Trabalhadores da Cultura</i>	<i>Presente</i>
38	<b>Viviane Gomes da Rocha – Suplente</b> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>