

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS

Aos 28 dias de junho de 2022, por meio de plataforma digital Jitsi Meet, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Políticas Culturais – CMPC/SA:

Representando a Sociedade Civil:

Adilson Gonzaga Martins Alves, Emerson Carlos Ferraz Gonçalves, Flávio Dias Marin, Josenilda Maria da Silva, Renata Soares de Oliveira, Robson Luiz Santos Silva, Sílvia Helena F. Passarelli.

Representando o Poder Público:

Secretaria de Cultura – Antônio Inácio Siqueira Junior, Eliane Mendana Diniz, Marco Moretto Neto, Mayra Gusman de Souza Brito, Simone Zárate, Valéria Fonseca, Vitor Hugo Moraes e Viviane Gomes da Rocha.

Secretaria de Desenvolvimento e Geração de Emprego – Rubens Gallino Junior;

Secretaria de Cidadania e Assistência Social – Telma Canevazzi;

Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária: Nathália Andrade dos Santos;

Secretaria de Esporte e Prática Esportiva: Andreia Geraldo;

Unidade de Comunicação e Eventos: Carlos Roberto Panini.

Como convidados: Marilena Nakano, Ricardo Molina, Maria Giuseppa Chippari, Marco – REBISA, Sergio Narciso, Rogério, Sílvia.

Para tratar a seguinte pauta e informes:

Informes:

- Aprovação das atas de reunião ordinária de maio de 2022;
- Aditivo – LDO .

Pauta:

- Situação dos equipamentos de Cultura;
- Conferência Municipal de Cultura;
- Suplência da sociedade civil;
- Indicação de representantes para o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura.

A reunião é iniciada às 19h15 pela Presidente do CMPC/SA, Sílvia Helena F. Passarelli com o quórum necessário.

São dadas as boas-vindas aos conselheiros e convidados, em seguida são tratados os seguintes informes:

- **Aprovação da ata de reunião ordinária do CMPC/SA ocorrida em maio/2022:** A referida ata é aprovada por unanimidade pelo Conselho.

- **Aditivo LDO:** Marco Moretto Neto informa o recebimento do documento enviado pelos Fóruns em 22 de junho de 2022 tratando da audiência pública sobre a LDO 2023 e esclarece que a Secretaria de Finanças autorizou mensagem aditiva à LDO 2023.

Foi solicitado o montante de um milhão e seiscentos mil reais que serão destinados ao pagamento de coordenadores e aquisição de equipamentos para os novos prédios da Cultura.

O valor foi alocado na LDO ao Departamento de Cultura, programa 82, ação 2189 “Orquestra e Equipamentos Culturais”, mas não será utilizado na Orquestra ou para manutenção predial.

Sendo aprovado, atenderá a Meta 25 do Plano Municipal de Cultura, na sua projeção até 2029, conforme havia sido proposto anteriormente pela Secretaria de Cultura e Secretaria de Finanças.

Sobre a diferença de valores nos anos de 2021 e 2022, esclarece que não foi possível viabilizar internamente, pois, nenhuma Secretaria conseguiu já que foram recursos contingenciados de todas as pastas para o combate à pandemia.

Silvia Helena F. Passarelli fala sobre corte na LDO 2020 que não está relacionado à pandemia.

Marco Moretto esclarece que comparando os orçamentos das LDO de 2019 e 2020, se verificará que ocorreu corte de recurso externo, destinado às ações que não são incorporadas no orçamento. Cita como exemplo os valores recebidos com a Lei Aldir Blanc, que aumentaram os valores previstos na LDO 2020 em 4,3 milhões, acrescidos durante a execução orçamentária deste exercício, mas que não se incorporam ao orçamento do ano seguinte, uma vez que o repasse é pontual.

O conselheiro Flavio Dias Marin discorda da fala anterior e afirma que os valores pagos pela LAB são federais e não tem relação com a Prefeitura Municipal.

Fala sobre abandono à classe cultural por parte da administração pública e relata audiência pública ocorrida na Câmara Municipal no dia 21/06/2022 na qual a gerente de orçamento, senhora Rose afirmou que a Secretaria de Cultura não havia enviado mensagem aditiva.

Marco Moretto Neto esclarece que o orçamento municipal é composto por diversas fontes, inclusive de origem externa, seja estadual, Federal ou outras. Esclarece ainda, que a mensagem aditiva foi encaminhada no momento correto.

Silvia Helena F. Passarelli relata ocorrido com Marcos Lemes que teve sua atividade cultural no Cine Theatro Carlos Gomes cancelada para que outro evento ocorresse. Solicita manifestação da Secretaria de Cultura sobre o fato.

Valéria Fonseca informa que resposta foi enviada por e-mail, mas é possível realizar manifestação pública.

Finalizados os informes, a Vice-Presidente do CMPC/SA, Valéria Fonseca sugere alteração da ordem da pauta para que as questões que estão pendentes sejam sanadas.

O CMPC/SA concorda com a alteração na ordem dos itens de pauta.

Pauta:

- **Conferência Municipal de Cultura:**

Silvia Helena F. Passarelli retoma proposta aprovada na gestão anterior do CMPC/SA: Iniciar em 2022 as ações de pré-conferência e realizar a Conferência Municipal de Cultura em 2023.

Sugere a criação de um grupo de trabalho para debater e apresentar propostas ao Conselho.

Os conselheiros Flavio Dias Marin, Robson Luiz Santos Silva, Silvia Helena F. Passarelli, Marco Moretto Neto, Antônio Inácio Siqueira Junior e Valéria Fonseca se dispõem à participar do GT.

Reunião GT Conferência Municipal de Cultura: Quarta-feira, dia 06/07/2022.

- **Suplência da sociedade civil:**

É retomado debate sobre a organização dos suplentes, quais cadeiras ocupam e as duas alternativas disponíveis para solucionar essa questão. A demanda foi levada aos Fóruns que sugeriu chamar os produtores culturais para conversa, antes da abertura de novo processo eleitoral.

Marco Moretto Neto esclarece que em algumas cadeiras é possível saber quem é o titular e o suplente, a dúvida está nas cadeiras em que ocorreu a migração.

As alternativas para sanar as questões são:

- 1- Criar lista classificatória de suplentes;
- 2- Abrir novo processo eleitoral – para isso, é necessário definir o quadro de conselheiros incluindo as baixas para que sejam incluídas neste processo.

O conselheiro Robson Luiz Santos Silva questiona se haverá mudanças na composição do Conselho durante o processo eleitoral, quanto tempo leva e se é viável.

Silvia Helena F. Passarelli esclarece que a composição e funcionamento do Conselho não mudam durante o processo eleitoral.

Marco Moretto Neto sugere uma terceira alternativa que é criar uma lista classificatória de suplentes enquanto o processo eleitoral não é concluído. Esclarece que os conselheiros representam o Conselho e não especificamente os segmentos.

O conselheiro Robson Luiz Santos Silva afirma que não vê problemas em fazer as nomeações, uma vez que as representações são do Conselho, basta que os conselheiros que não tem mais interesse em participar apresentem suas cartas de renúncia.

Marco Moretto Neto reforça que é necessário definir as cadeiras antes de abrir o processo eleitoral.

O conselheiro Emerson Carlos Ferraz Gonçalves afirma que todas as ações são necessárias, tanto a eleição quanto o levantamento dos produtores culturais da cidade.

Silvia Helena F. Passarelli afirma que cadastro dos trabalhadores da cultura é importante, pois, através dele os Fóruns podem fazer chamamento para participar das ações.

Marco Moretto Neto explica que o cadastro do edital de eleição está no processo e pode ser consultado e o cadastro geral está na Plataforma CulturAZ, mas é possível enviar um arquivo em Excel.

Encaminhamentos:

A secretária executiva do CMPC/SA entrará em contato com os conselheiros com diversas faltas e solicitará carta de renúncia aos que não tem disponibilidade para das reuniões; 2- Marco Moretto Neto enviará arquivo Excel com relação de cadastros na plataforma CulturAZ.

- **Indicação de representantes do CMPC/SA para o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura:**

Silvia Helena F. Passarelli esclarece que não há indicados, pois o quadro de conselheiros não está definido.

Marco Moretto Neto reforça que sem o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Cultura devidamente nomeado não será possível realizar as prestações de contas, viabilizar nova Lei Aldir Blanc ou Lei Paulo Gustavo.

Robson Luiz Santos Silva afirma que a questão financeira é importante e uma força tarefa por parte dos conselheiros poderia resolver, pois faltam apenas dois indicados. Questiona quais são os indicados até agora e se o conselheiro Flavio não gostaria de participar.

Os conselheiros indicados até o momento são: Emerson Carlos Ferraz Gonçalves, Robson Luiz Santos Silva, Silvia Helena F. Passarelli e Viviane Ferraretto da Silva Pires.

O conselheiro Flavio Dias Marin esclarece que não se candidata por achar injusto não poder participar dos editais, que já são insuficientes e são fontes de sustento para a classe cultural.

Faz crítica à gestão da Secretaria Municipal de Cultura, aos editais e seus valores.

Eliane Mendana Diniz solicita que seja registrada em ata que o valor de R\$1.000,00 pago no edital emergencial do Fundo Municipal de Cultura foi deliberação da sociedade civil, sugere que o conselheiro consulte as atas e se informe das deliberações antes de fazer acusações falsas.

O conselheiro Robson Luiz Santos Silva afirma que o objetivo do debate é encontrar uma solução e questiona se há possibilidade de que as duas vagas em aberto sejam preenchidas e, posteriormente, trocadas por outros membros do Conselho garantindo que a participação nos editais com essa rotatividade.

Reforça a importância de respeitar o movimento cultural da cidade.

Flavio Dias Marin faz crítica à quantidade de cargos comissionados na cidade e aos valores disponíveis para os editais.

Marco Moretto Neto esclarece que ajuste sugerido pelo conselheiro Robson é possível, os conselheiros do CGFMC podem ser substituídos por deliberação do CMPC/SA.

O conselheiro Emerson Carlos Ferraz Gonçalves alerta para a importância de debater sobre os horários das reuniões, fato que influencia na decisão de participar ou não dos Conselhos.

Silvia Helena F. Passarelli afirma que a sociedade civil se reunirá para debater e apresentará uma solução na próxima reunião ordinária.

- **Situação dos equipamentos de Cultura:**

- Robson Luiz Santos Silva fala sobre falta de orçamento e falta de oficinas nos CEU's, falta de manutenção de equipamentos e do Parque Ana Brandão.

Marco Moretto Neto esclarece que o valor apresentado em orçamento para os CEU's em 2019 era destinado à construção dos equipamentos e não para programas.

Valéria Fonseca apresenta relatório com situação dos equipamentos de Cultura:

Secretaria Municipal de Cultura
Departamento de Cultura

Gerencia de Ação Cultural e Territorial – GACT

- **Equipamento: Casa do Olhar**

Situação atual: Em funcionamento

- **Equipamento: Casa da Palavra**

Situação atual: Funcionamento suspenso aguardando reforma e manutenção. Projeto arquitetônico já realizado, em processo de aprovação no COMDEPHAAPASA e orçamento na SMSU.

- **Equipamento: Concha Acústica**

Situação atual: Equipamento em reforma. Projeto arquitetônico já realizado, em processo de aprovação no COMDEPHAAPASA. Obra em execução pela SMSU.

- **Equipamento: CEU MAREK**

Situação atual: Equipamento de gestão compartilhada (Cidadania/Assistência Social, Esportes e SC). Funcionamento parcial. Aguardando reforma e manutenção já solicitadas na SMSU.

- **Equipamento: CEU ANA MARIA**

Situação atual: Equipamento de gestão compartilhada (Cidadania/Assistência Social, Esportes e SC). Funcionamento parcial. Aguardando reforma e manutenção já solicitadas na SMSU.

- **Equipamento: Salão de Exposições**

Situação atual: Em funcionamento.

Gerencia de Auditórios e Teatros – GAT

- **Equipamento: Auditório Heleny Guariba**

Situação atual: equipamento em funcionamento.

- **Equipamento: Saguão do Teatro/Palco do café**

Situação atual: equipamento em funcionamento

- **Equipamento: Teatro Municipal Flavio Florence**

Situação atual: Reforma Iniciada. Manutenção da cobertura e restauro das poltronas já realizadas. Aguarda formalização de Convenio para finalização da Obra.

- **Equipamento: Teatro Municipal Conchita de Moraes**

Situação atual: Em reforma.

- **Equipamento: Cine Teatro de Variedades Carlos Gomes**

Situação atual: Em funcionamento. Em fase de ajustes estruturais.

Gerencia de Bibliotecas – GB

- **Equipamento: Rede de Bibliotecas**

Situação atual: Rede composta por 20 Bibliotecas atendendo de forma presencial e por solicitação. A unidade da Vila Linda, em fase final de reforma, com previsão de abertura nos próximos meses. A biblioteca Cecília Meireles teve o projeto ‘Transformações Urbanas’ em parceria com a Secretaria de Saúde, aprovado com recurso oriundo do Fundo do Conselho Municipal de Políticas Urbanas. A biblioteca Nair Lacerda com o projeto “Domingo na Biblioteca”.

Gerencia de Incentivo a Criação Artística – GICA

- **Equipamento: Escola Livre de Cinema e Vídeo - ELCV**

Situação atual: Em funcionamento. Aguardando manutenção já solicitada à SMSU.

Equipamento: Escola Livre de Dança - ELD

Situação atual: Em funcionamento. Aguardando manutenção já solicitada à SMSU.

- **Equipamento: Escola Livre de Teatro - ELT**

Situação atual: Em reforma.

- **Equipamento: Escola Municipal de Iniciação Artística - EMIA**

Situação atual: Equipamento em funcionamento. Há uma demanda de reforma/restauro geral no prédio anexo a EMIA (patrimônio tombado pelo COMDEPHAAPASA)

- **Equipamento: A CASA**

Situação atual: Reforma concluída em fase de ocupação.

Departamento de Planejamento e Projetos Especiais

Gerencia de Documentação e Preservação Cultural – GDPC

- **Equipamento: Museu de Santo André**

Situação atual: Em funcionamento para serviços administrativos e por solicitação. Projeto de restauração e reforma pronto e aprovado nos Conselhos de proteção do patrimônio. Orçamento na SMSU e aguardando fonte de financiamento.

Sobre o Parque Ana Brandão, esclarece que é de gestão da Gerência de Parques e não da Secretaria de Cultura.

Os CEU's são equipamentos de gestão compartilhada com a Secretaria de Esporte e Prática Esportiva e a Secretaria de Cidadania e Assistência Social.

Flávio Dias Marin realizou visitas em alguns equipamentos da Secretaria de Cultura e faz os seguintes apontamentos:

- Escola Livre de Cinema e Vídeo está em uso pelos aprendizes da Escola Livre de Teatro – possui goteiras e precisa de manutenção;
- Teatro Municipal está fechado;
- Teatro Conchita de Moraes está em reforma – o conselheiro afirma que o espaço deve ser para uso da Escola Livre de Teatro e escolas independentes que trabalham com teatro de pesquisa;
- Escola Livre de Dança sofreu roubo de fiação. Relata a falta de diálogo na transferência para o equipamento conhecido como “A Casa”, espaço que não é adequado e possui piso que pode gerar lesões.

Seu pé direito é baixo e há intenção de instalar equipamento circense que não cabe nesse espaço.

Afirma que a proposta é interessante e pode ser utilizada para outras ações. Fala sobre a necessidade de ocupar melhor os espaços, relata que há poucas bibliotecas na região Sul da cidade e as que existem, precisa melhorar o relacionamento com os moradores.

Robson Luiz Santos Silva concorda com a fala do conselheiro Flavio sobre a necessidade de diálogo.

Propõe que o Conselho pense em maneiras de criar rotatividade para que as atividades das escolas circulem e ocupem outros espaços.

Fala sobre o telecentro do CEU Marek que não está pronto e sua biblioteca que passou para um espaço menor. Afirma que as bibliotecas periféricas estão sucateadas e precisam ser vistas como espaços de emancipação educacional. Aborda a necessidade de descentralização da Cultura e sugere mais atividades noturnas e aos finais de semana, pois a demanda é maior nesses períodos do que em horário comercial.

Vitor Hugo Moraes agradece fala do conselheiro Flavio, apesar de não concordar, pois foram poucos os conselheiros que citaram a Rede de Bibliotecas nestes anos de CMPC/SA. Esclarece que há diálogo com as comunidades locais e cita como exemplo, a biblioteca da Vila Linda que está para reabrir em novo local depois de 43 anos atendendo apenas os alunos da EMEIEF Reverendo Oscar Chaves. Agora ganhará espaço no CESA Vila Linda se tornando, de fato, pública. A obra é de responsabilidade da Secretaria de Educação e tem previsão de reabertura em meados de julho.

Valéria Fonseca informa que documento será enviado aos conselheiros e solicita que os questionamentos sejam enviados por e-mail.

Antônio Inácio Siqueira Junior esclarece que trabalhos no equipamento “A Casa” não saíram apenas da Gerência de Incentivo à Criação Artística, teve conversa com os coordenadores para a organização, compra de equipamentos e troca de piso. Fala que não há perfeição, pois o projeto está em construção e as críticas são bem vindas, mas os ataques não colaboram para essa construção.

O conselheiro Flavio Dias Marin afirma que suas falas não são pessoais, mas é sobre a gestão como um todo e ao grande número de cargos em comissão, se comparados com os funcionários concursados que são os responsáveis pela continuidade dos trabalhos.

Sobre a Casa, fala que o espaço destinado às bibliotecas das Escolas Livres que serão unificadas é insuficiente, os acervos são grandes e ricos, relata sua preocupação com a guarda desse material. Sugere que a Casa seja um espaço para os núcleos da ELT principalmente, por sua localização estratégica.

Reforça a necessidade de diálogo e questiona a interrupção de repasse de verba para o Carnaval da cidade.

Marco Moretto Neto esclarece que o projeto para reforma da Casa da Palavra foi protocolado recentemente e está em análise e não há atrasos por parte do COMDEPHAAPASA,. A reforma da Concha Acústica é um projeto antigo de emenda parlamentar que sofreu diversas alterações até chegar ao Conselho de Patrimônio.

Silvia Helena F. Passarelli aponta algumas divergências entre o relatório e o SIGA:

- Equipamentos tem distribuição desigual pela cidade. Exceto as bibliotecas que deveriam ter atividades mais diversificadas já que estão por toda cidade;
- Edifícios de cultura têm problemas de segurança patrimonial, sofrendo diversos roubos de fiação e equipamentos;
- Problemas de manutenção: vazamento de telhado, infiltrações e equipamentos quebrados;
- Indefinição de prazos para reforma;
- Equipamentos de cultura entregues sem conclusão das obras e/ou instalação de equipamentos;
- Horário de funcionamento dos equipamentos não é adequado – faltam funcionários;
- Conselhos gestores não foram implantados.

Vitor Hugo Moraes esclarece que de acordo com retorno da população, há preferência por ações aos finais de semana e não à noite por questões de segurança.

Fala sobre a Rede Beija-Flor que teve participação da Rede de Bibliotecas Municipais em diversas ações. Reforça que todas as regiões importam, mas devido à dificuldade em montar novas bibliotecas existe o fomento às bibliotecas comunitárias.

O conselheiro Robson Luiz Santos Silva fala sobre o diálogo insuficiente no território II e solicita que a Secretaria Municipal de Cultura responda aos questionamentos feitos em relação à falta de manutenção do CEU Marek.

A conselheira Renata Soares de Oliveira questiona qual é a rubrica no orçamento destinada à Rede de Bibliotecas. Vitor Hugo Moraes esclarece que não há rubrica específica, vem da Secretaria.

Marco Moretto Neto esclarece que caso se refira à LDO, está na ação n.º 2189 e não há rubrica específica, serve para todos os equipamentos.

Encaminhamento:

Relatório será enviado ao Conselho para análise e considerações.

O conselheiro Robson Luiz Santos Silva sugere realização de reuniões presenciais em equipamentos com necessidade urgente de manutenção.

O conselheiro Flavio Dias Marin solicita reunião presencial com as secretárias, coordenadores das Escolas Livres, pessoas com pagamentos em atraso e Marcos Lemes.

Emerson Carlos Ferraz Gonçalves sugere criação de GT para debater sobre os equipamentos de Cultura. Valéria Fonseca se dispõe a participar deste GT.

Simone Zárata informa que está com a agenda livre para a próxima semana.

Flavio Dias Marin esclarece que solicitou reunião com a Secretária porque tem respeito por seu trabalho e acredita que a sociedade civil pode dar força política para conseguir o aumento de 1% do orçamento.

Simone Zárata solicita que a questão das obras e manutenções seja enviada por escrito para encaminhar ao Secretário de Obras que também deverá responder por escrito.

Robson Luiz Santos Silva acredita que a ata pode validar questionamento dos conselheiros sobre as obras e manutenções.

Solicita apresentação de cronograma das obras em andamento.

Nada mais a tratar, foi dada por encerrada esta reunião às 21h30 presidida por Silvia Helena F. Passarelli e teve a presente ata lavrada por *Juliana Grillo Domenici*, secretária executiva deste Conselho.

Assinam os presentes:

	Nome	Assinatura
01	<i>Adilson Gonzaga Martins Alves - Titular</i>	<i>Presente</i>
02	<i>Adriana Aparecida Damasceno – Titular</i>	<i>Ausente</i>
03	<i>Andreia Geraldo - Titular</i> <i>Secretaria de Esporte e Prática Esportiva</i>	<i>Presente</i>
04	<i>Antônio Inácio Siqueira Junior – Suplente</i> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
05	<i>Carlos Roberto Panini – Titular</i> <i>Unidade de Comunicação e Eventos</i>	<i>Presente</i>
06	<i>Daniele Cristina Vieira – Suplente</i> <i>Unidade de Comunicação e Eventos</i>	<i>Ausente</i>
07	<i>Danilo do Carmo Gomes – Suplente</i>	<i>Presente</i>
08	<i>Eliane Mendana Diniz – Suplente</i> <i>Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
09	<i>Emerson Antônio de Campos – Suplente</i> <i>Secretaria de Esporte e Prática Esportiva</i>	<i>Ausente</i>
10	<i>Emerson Carlos Ferraz Gonçalves – Titular</i>	<i>Presente</i>
11	<i>Flavio Dias Marin – Titular</i>	<i>Presente</i>
12	<i>Gustavo Ribeiro de Souza – Suplente</i>	<i>Ausente</i>
13	<i>Hamilton Fernando de Paula – Suplente</i>	<i>Ausente</i>
14	<i>Idivaldo da Cunha – Suplente</i> <i>Secretaria de Cidadania e Assistência Social</i>	<i>Ausente</i>
15	<i>Josenilda Maria da Silva – Titular</i>	<i>Presente</i>
16	<i>Juliano de Assis Roberto – Titular</i>	<i>Ausente</i>

17	<i>Marco Moretto Neto – Titular Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
18	<i>Marcos Vinicius Valentim da Silva - Titular</i>	<i>Ausente</i>
19	<i>Maria Claudia Ferreira Gomes – Suplente</i>	<i>Ausente</i>
20	<i>Mateus de Novaes Campos – Suplente</i>	<i>Ausente</i>
21	<i>Mayra Gusman de Souza Brito – Suplente Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
22	<i>Melissa Szymanski dos Santos – Suplente</i>	<i>Ausente</i>
23	<i>Nathalia Andrade dos Santos – Titular Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária</i>	<i>Presente</i>
24	<i>Osmar Junqueira Lima das Chagas – Titular Secretaria de Educação</i>	<i>Ausente</i>
25	<i>Paulo Bueno da Silva – Suplente</i>	<i>Ausente</i>
26	<i>Regiane Ferreira Martins Harich – Suplente Secretaria de Educação</i>	<i>Ausente</i>
27	<i>Renata Soares de Oliveira – Titular</i>	<i>Presente</i>
28	<i>Robson Luiz Santos Silva – Titular</i>	<i>Presente</i>
29	<i>Rubens Gallino Junior – Titular Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Geração de Emprego</i>	<i>Presente</i>
30	<i>Simone Zárata – Titular Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
31	<i>Silvia Helena F. Passarelli – Titular</i>	<i>Presente</i>
32	<i>Soraia Conceição de Souza – Suplente Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária</i>	<i>Ausente</i>
33	<i>Tábata Riatto da Silva – Suplente Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Geração de Emprego</i>	<i>Presente</i>
34	<i>Telma Canevazzi – Titular Secretaria de Cidadania e Assistência Social</i>	<i>Presente</i>
35	<i>Valéria Fonseca – Titular Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
36	<i>Vitor Hugo Moraes – Titular Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>
37	<i>Viviane Ferraretto da Silva Pires – Suplente</i>	<i>Ausente</i>
38	<i>Viviane Gomes da Rocha – Suplente Secretaria de Cultura</i>	<i>Presente</i>